

## Verslag medezeggenschapsraad Anne Frankschool

Vergadering: 29-9-2025

Aanwezig directie: Gaby en Niels

Aanwezig MR: Patty, Brigit, Bas, Arjan, Irene, Otto-Jan

Afwezig: Geen

### Mededelingen

Geen

### Agendapunten

#### 1. Vaststellen verslag vorige twee vergaderingen

- Welkom door Arjan.
- Communicatie/social media toegevoegd bij evaluatie ouderavond.
- Vaststellen notulen vorige vergaderingen: tot en met 3 oktober reactie op notulen
- In eerder verslag staat dat vragen van ouders naar mailadres van de MR gestuurd kunnen worden. Moeten alle mails direct naar alle MR leden? Mails naar alle leden, maar wel pas als op de website van de school duidelijk is dat een ingediende mail ook echt naar alle leden (ouder- en personeelsgeleding) gaat. Optie noemen om mensen persoonlijk te benaderen. Verwerkt in actiepunten (Brigit).
- Notulen: Waarom maken alleen ouders notulen? Nieuwe afspraak: notulen worden vanaf heden bij toerbeurt gemaakt.

#### 2. Actiepunten

Actie	Wie	Status
MR komt terug op adviesrol t.a.v. genomen besluit samenwerkingsgroepen 7/8	MR	Komt terug in de vergadering
Arjan belt Ron [REDACTED] voor een MR-cursus	Arjan	Gedaan. Komt terug in vergadering. Arjan gaat datumplanner sturen. Het wordt een avond. Training bedoeld voor gehele MR.  Een ma, di of wo om 18.30, over een maand vanaf nu.

#### 3. Bespreken jaarplanning MR

Er worden twee wijzigingen voorgesteld (actie Arjan)

- 24-11 Schooljaarplan wordt verplaatst in jaargenda
- 26-1 Toevoegen Antipestprotocol

#### **4. Definitief maken schoolgids**

De MR heeft ingestemd met de schoolgids en de schoolgids staat op de website van de school.

#### **5. Stand van zaken verkeersveiligheid**

Niels koppelt terug dat eind van de zomer een gemeenteambtenaar de school heeft bezocht en de situatie opgenomen.

De gemeenteambtenaar zag voordelen van een parkeerverbod in de Pastoor Heggelaan. Hij gaat de mogelijkheden hiervoor onderzoeken.

Otto-Jan heeft contact gehad met een ouder van de Camminghaschool. Deze ouder is deskundig op het gebied van verkeer en Otto-Jan stelt voor om deze ouder te laten meedenken over een algeheel verkeersinrichtingsplan. Otto-Jan pakt dit verder op. Mogelijk dat een werkgroep (ouders/bewoners en bestuurders) van beide scholen en misschien BSO's zinvol is.

De contactpersoon van VVNL is in de tweede helft van oktober weer bereikbaar. Niels legt contact met deze persoon en zal bespreken welke mogelijkheden er zijn met betrekking tot de fysieke inrichting en het gedrag van ouders. Dit is input voor het verkeersinrichtingsplan.

- 6. Update schoolplein** Niels licht toe. Hoewel de kwaliteit tegenvalt ten opzichte van de offerte van de aannemer zullen er geen wijzigingen meer worden doorgevoerd. De huidige situatie is de eindsituatie. Met behulp van ouders zou het mogelijk om zijn om toch nog een paar gewenste aanpassingen (meer groen) door te voeren. Wie heeft hier een actie?

- 7. Terugblik op ouderavonden / Communicatie naar ouders over ondersteuning / Sociale media.**

#### **Terugblik op ouderavonden**

Patty en Brigit geven aan tevreden te zijn over de ouderavonden nieuwe stijl die onlangs zijn georganiseerd. De vragen om interactie te bevorderen werden als zinvol gezien. Ook ouders reageerden positief. Leerpunt: folder met informatie voor ouderavond in plaats van na ouderavond te verspreiden.

Feedback van OMR:

- Vragen en onderling contact aan de hand van goede vragen was positief. Positief was ook dat in groep 7 zowel informatie werd gegeven als interactie tussen ouders werd gestimuleerd. Goed dat eerdere feedback direct is meegenomen.

-Het zou beter zijn om vooraf informatie te verstrekken zodat ouders zich beter kunnen voorbereiden.

-Naast interactie hebben ouders ook behoefte om op een ouderavond van de leerkracht uitleg te krijgen over onder andere wat er in een jaar aan de orde komt, wat belangrijke dingen zijn in de ontwikkeling en het onderwijs en hoe de zorgstructuur in elkaar zit, ook is het fijn om iets te horen over de dynamiek van de klas. Het is als ouder ook fijn om ook op die manier te zien en te ervaren van wie je kind les krijgt. Dat geeft vertrouwen.

#### **Communicatie naar ouders over ondersteuning**

Naast informatie over de zorgstructuur op de ouderavond is het informeren van ouders over de extra zorg tijdens de 10-minuten gesprekken wenselijk. Het beleid over "kind altijd aanwezig bij 10 minuten

gesprekken" wordt later nog heroverwogen. Soms is het voor ouders en kind juist prettig om het gesprek alleen met ouders en leerkracht te voeren. een apart gesprek plannen is soms ook onnodig intensief.

### **Sociale media**

Leerkrachten geven aan dat er geen appgroepen met leerkrachten en kinderen meer zijn toegestaan. Op school is het ook niet toegestaan om via google chat of andere chats te chatten in de klas. Momenteel is hier nog geen formeel beleid over opgesteld. Het is niet zeker of kinderen toch in staat zijn de eventuele blokkades te omzeilen.

### **8. Rapportfolio, wat zijn er ervaringen en zijn er verbeteringen mogelijk?**

Momenteel bevindt school zich in de fase van het ophalen van ervaringen. Daarnaast is school bezig met het uitbreiden van het rapportfolio. Dit gebeurt met een oudergroep (5/6 mensen). Er zijn geen alarmerende klachten. Mogelijk wordt de groep nog uitgebreid, dan zal er eerst een oproep volgen via Parro. Er wordt ook nagedacht over rapport op papier. Ouders kunnen zelf sowieso printen van het systeem, maar de kwaliteit daarvan schijnt erg tegen te vallen. Een papieren rapport heeft voor- en nadelen. Voor sommige kinderen en ouders is het rapport iets wat, indien digitaal, minder zichtbaar is en sneller vervliegt.

Tijdens de vergadering komen ook de meeloop momenten ter sprake. Ouders lopen niet snel op eigen initiatief mee in de klas. School is van plan meeloop momenten weer actief in te plannen.

### **9. Inventarisatie verschillende plannen en de rol van de MR daarbij**

Niels licht toe welke verschillende plannen er zijn.

Naam Plan	Toelichting		Rol GMR	Rol MR
Schooljaarplan	Per kalenderjaar opgesteld Er staat in wat het team dat jaar gaat doen. Het plan kan gebruikt worden als input voor de agenda van de MR vergaderingen		Geen	Het plan wordt ter kennisgeving aan de MR aangeboden.
Schoolplan <a href="https://annefrankschool.wereldkidz.nl/Beleid/Schoolplan-2024-2028">https://annefrankschool.wereldkidz.nl/Beleid/Schoolplan-2024-2028</a>	Wordt elke 4 jaar opgesteld. Er is een Wereldkidz breed concept, maar het schoolplan van de AF is gepersonaliseerd naar de AF situatie. Het plan is globaler dan de schoolgids.			Instemming
Schoolgids <a href="https://annefrankschool.wereldkidz.nl/Beleid/Schoolgids">https://annefrankschool.wereldkidz.nl/Beleid/Schoolgids</a>	Dit wordt opgesteld per schooljaar. De schoolgids bevat informatie naar ouders. Daarnaast dient het document tevens als verantwoording naar het ministerie. Het ministerie geeft richtlijnen/eisen voor inhoud.			Instemming
Schoolondersteuningsplan (SOP) <a href="https://annefrankschool.wereldkidz.nl/Beleid/Schoolondersteuningsplan-BOUH">https://annefrankschool.wereldkidz.nl/Beleid/Schoolondersteuningsplan-BOUH</a>	Dit plan is gericht op de ondersteuning binnen 6 Wereldkidz scholen. Het plan wordt per 4 jaar opgesteld.		Instemming	
Formatieplan	Dit is een jaarlijks plan en betreft de formatie van leerkrachten en de individuele taakopdrachten van de leerkrachten			De personeelsgeleding van de MR heeft instemmingsrecht.

### **10. Plan subsidie basisvaardigheden (toelichting door Niels)**

Niels licht het plan toe en hij geeft aan dat het plan breed is opgezet. Dit geeft mogelijkheden om in de uitvoering bij te sturen. Het plan moet voor 10 oktober binnen zijn bij het ministerie.

De MR heeft instemmingrecht. Afsproken wordt dat elk MR-lid uiterlijk op maandag 6 oktober reageert.

### **11. Personele uitdagingen?**

Niels geeft aan dat er geen uitdagingen zijn. De re-integratie van verschillende leerkrachten verloopt voorspoedig.

### **12. Samenwerkingsgroepen 7/8**

Tijdspad samenwerkingsgroepen 7/8 wordt toegelicht door Niels.

Niels geeft aan dat de inloopmomenten door een aantal ouders zijn bezocht. Ouders wilden vooral informatie over het plan.

Op advies van de MR geeft school aan een plenaire gespreksavond over de SW-groepen te organiseren. Het doel is dat ouders in gesprek kunnen met school en elkaar en vragen en zorgen kunnen delen. Belangrijk is een luisterende houding en het meenemen van feedback. Niet alles is haalbaar, maar vooraf niet in de weerstand/verdediging is belangrijk. Deze dag wordt gepland eind oktober of begin november. De avond staat los van de hei-dag, omdat het vooral gaat over ophalen van zorgen, vragen en emotie.

### **13. Training MR**

Het idee bestaat om met de gehele MR plus Niels en Gaby een training te volgen. Deze training wordt gegeven in de Anne Frankschool. Tijdens de training zal ook worden stilgestaan bij de rol van de MR in de casus 'samenwerkingsgroep 7/8'. Arjan onderneemt actie om de training te plannen.

### **14. Afspreken koffiedrinken met Niels**

Otto-Jan en Arjan gaan tussen elke twee MR-vergaderingen koffiedrinken en bijpraten.

### **15. Afspraken contact met OR (Arjan).**

Arjan heeft overleg met voorzitter van de OR.

### **16. Terugkoppeling aan ouders.**

Dit gebeurt voor de herfstvakantie. Teksten worden geschreven door Patty.

### **Actiepunten**

Actie/afspraken	Wie	Deadline
Website MR aanpassen. Wie wordt daar genoemd en naar wie gaat de mail? De bedoeling is dat duidelijk is dat mails naar de MR naar alle leden gaan (ouders en leerkrachten).	Brigit	ZSM

Meeloop momenten voor ouders in de klas inplannen	Leerkrachten	
Notulen worden bij toerbeurt geschreven	MR	
Verkeersinrichtingsplan	Otto-Jan zal contact hebben met ouder van de Cammingha met expertise op dit vlak en ontvang van Niels de contactgegevens van de gemeente ambtenaar	ZSM
School organiseert ouderavond omtrent sw-groepen 7/8 eind oktober/begin november	Niels/leerkrachten?	ZSM
Account MR maken in Parro	Bas	ZSM
Reageren ieder lid op plan voor subsidie	Iedereen	Voor 6 oktober